**Data wpływu potwierdzenia woli kontynuowania edukacji przedszkolnej: ………………………………………**

…………………………………………………………………

*(miejscowość, data)*

…………………………………………………………………

*(imię i nazwisko rodzica)*

…………………………………………………………………

…………………………………………………………………

*(adres do korespondencji)*

Pani/Pan

…………………………………………………………………

 *(imię i nazwisko)*

Dyrektor Przedszkola Publicznego

im. Tkaczy Chełmskich w Zespole Szkolno –Przedszkolnym w Chełmsku Śląskim

**POTWIERDZENIE**

**woli kontynuowania edukacji przedszkolnej**

1. **Stosownie do zapisów art. 153 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r.– Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1082)[[1]](#footnote-1), deklaruję, że w roku szkolnym 2024/ 2025 moje dziecko:**

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko dziecka |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Numer PESEL dziecka |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Data i miejsce urodzenia dziecka |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Adres miejsca zamieszkania dziecka |  |

**będzie kontynuowało edukację przedszkolną w tym przedszkolu:**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

*(nazwa przedszkola/ oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej)*

**W celu aktualizacji i uzupełnienia danych dziecka i rodziców proszę o wypełnienie karty danych teleadresowych:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Matka/ opiekun prawny | Ojciec/ opiekun prawny |
| Imię i nazwisko |  |  |
| Telefon kontaktowy |  |  |
| Adres poczty elektronicznej |  |  |
| Adres miejsca zamieszkania (wypełnić, jeśli jest inny niż adres zamieszkania dziecka) |  |  |

**Wstępnie deklaruję, że dziecko będzie korzystało z opieki i zajęć organizowanych w przedszkolu w następującym czasie: od godz. …………… do godz. ……………**

**Dane dotyczące kontynuowania nauki w szkole podstawowej (wypełniają rodzice dzieci 6-letnich oraz dzieci starszych, którym został odroczony obowiązek szkolny)**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

*(nazwa i adres szkoły, do której zostało zapisane dziecko)*

**Oświadczenia dotyczące treści zgłoszenia i ochrony danych osobowych**

1. Oświadczam, iż podane wyżej dane są zgodne ze stanem faktycznym.
2. Jestem świadoma/świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywego oświadczenia.
3. Niezwłocznie powiadomię dyrektora przedszkola o zmianie danych zawartych w deklaracji.

|  |  |
| --- | --- |
| …………………………………………………………………*(podpis matki/ opiekuna prawnego)* | …………………………………………………………………*(podpis ojca/ opiekuna prawnego)* |

**Potwierdzenie zapoznania się z informacjami o danych osobowych**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie podanych danych osobowych zawartych w niniejszej deklaracji kontynuowania edukacji przedszkolnej w roku szkolnym 2024/2025

Przyjmuję do wiadomości, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Dyrektor Przedszkola Publicznego im. Tkaczy Chełmskich w Zespole Szkolno –Przedszkolnym w Chełmsku Śląskim.
2. Dane zostały zebrane w celu uzupełnienia informacji niezbędnych do prowadzeni działalności oświatowej.
3. Dane będą przetwarzane zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1781).
4. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.
5. Posiadanie danych jest obowiązkowe i wynika z art. 150 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe.

|  |  |
| --- | --- |
| …………………………………………………………………*(podpis matki/ opiekuna prawnego)* | …………………………………………………………………*(podpis ojca/ opiekuna prawnego)* |

**Klauzula informacyjna przetwarzania danych osobowych –**

**kontynuacji uczęszczania do przedszkola**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, informujemy, iż:

**Administratorem danych osobowych** Pana/Pani oraz dziecka jest Zespół Szkolno – Przedszkolny w Chełmsku Śląskim, reprezentowany przez Dyrektora Zespołu z siedzibą przy ul. Kolonia nr 14, 58‑420 Lubawka, adres poczty e-mail: spchelmsko@poczta.onet.pl tel/fax 757422116

**Inspektorem Ochrony Danych** jest pan Tomasz Więckowski tel. 693337954 adres e-mail: iod2@synergiaconsulting.pl

**Podstawą prawną przetwarzania danych** przez Administratora jest art. 6. ust 1 pkt c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanym dalej Rozporządzenie RODO), w związkuz art. 150, 151, 152, 153 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz.U.z2021r. poz. 1082 ze zm.) **Dane osobowe będą przetwarzane w celu** potwierdzenia woli kontynuowaniu wychowania przedszkolnego dzieci przyjętych do publicznego przedszkola.

**Ma Pani / Pan prawo odmówić** podania określonych informacji, przy czym może to skutkować brakiem możliwości kontynuacji wychowania przedszkolnego w przedszkolu / oddziale przedszkolnym.

**Dane osobowe po zrealizowaniu celu,** dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane w celach archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny wynikający z przepisów dotyczących archiwizowania dokumentów obowiązujących u Administratora (Rzeczowy Wykaz Akt).

**Posiada Pani/Pan prawo** dostępu do treści danych osobowych, ich poprawiania, żądania usunięcia gdy;

* dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane, oraz upłynął okres w jakim Administrator był zobowiązany przechowywać dokumentację rekrutacyjną.
* dane przetwarzane są niezgodnie z prawem;

**Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi** do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia RODO.

1. Zgodnie z art. 153 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1082) rodzice dzieci przyjętych do danego publicznego przedszkola, danego oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej corocznie składają na kolejny rok szkolny deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w tym przedszkolu, tym oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej, w terminie 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego. [↑](#footnote-ref-1)